

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 134 «Дарование»
Красноармейского района Волгограда»

Введено в действие приказом
по МОУ СШ № 134 «Дарование»
от «17» января 2019г. № 32-ОД
Директор МОУ СШ № 134 «Дарование»
Е.Н. Шведова

Утверждено
на педагогическом совете
МОУ СШ № 134 «Дарование»
протокол от «17» января 2019г.
№ 8

ПОЛОЖЕНИЕ

17.01.2019 № 01-37-108/2019

г. Волгоград

О ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЁТ УЧАЩИХСЯ И ИХ СЕМЕЙ НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО- ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», ФЗ РФ от 06.03.2006 № 35 – ФЗ «О противодействии терроризму», ФЗ РФ от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Семейным кодексом РФ, муниципальными нормативно-правовыми актами, Уставом МОУ СШ № 134 «Дарование» (далее образовательная организация ОУ) и регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет и снятия с учета учащихся и их семей.

1.2. В положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений учащихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям учащихся,

осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с учащимися и семьями, находящимися в социально- опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению учащихся и семей, находящихся в социально- опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения учащимися правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально - опасном положении – учащийся, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо учащийся совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, имеющая учащегося, находящегося в социально- опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) учащегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении учащихся, находящихся в социально-опасном положении (далее - внутришкольный учет) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося, находящегося в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде учащихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям учащихся;
- социально-педагогическую реабилитацию учащихся, находящихся в социально опасном положении

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учет ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения учащихся.

2.2. Основные задачи:

- своевременное выявление детей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних и устранение причин и

- условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
 - оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с несовершеннолетними, имеющими проблемы в обучении;
 - оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей;
 - выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

3. Основания для постановки на внутришкольный учет

3.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин;
- неуспеваемость учащегося по учебным предметам;
- безнадзорность или беспризорность;
- бродяжничество или попрошайничество;
- употребление наркотических средств или психоактивных, токсических веществ без рецепта врача либо употребление одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
- совершение правонарушения, повлекшее меры административной ответственности;
- совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- совершение общественно опасного деяния до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или в следствии отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- систематическое нарушение правил внутреннего распорядка для учащихся и Устава образовательного учреждения;
- заявление несовершеннолетнего об оказании ему помощи по вопросам, входящим в компетенцию образовательного учреждения;
- нахождение на учёте в КДН, ПДН;
- совершение правонарушений, в т.ч. террористической и экстремистской направленности;

- освобождение от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- вследствие отставания подростка в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвинения или подозрения несовершеннолетних в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- условно-досрочно освобождение от отбывания наказания, освобождение от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- в связи с предоставлением отсрочки отбывания наказания или отсрочки исполнения приговора;
- освобождение из учреждений уголовно-исполнительной системы, возврата из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния, т.ч. террористической и экстремистской направленности, и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- осуждение их за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- условного осуждения к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

3.2. Основанием для постановки на внутришкольный профилактический учет является также Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; наличие приговора, определения или постановления суда; прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел; заключение, утвержденного руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.3. На внутришкольный учет также могут быть поставлены учащиеся/состоящие на учете в подразделении по делам несовершеннолетних, отдела внутренних дел, органах социальной защиты населения.

3.4. Основания для постановки на внутришкольный учет семьи, в которой родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекая их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение;
- имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении;
- состоят на учёте в КДН и ЗП, ПДН МВД;
- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию образовательного учреждения.

4. Основания для снятия с внутришкольного учета

4.1. Снятие с внутришкольного учета учащихся или их семей осуществляется по решению Совета профилактики при появлении позитивных изменений в обстоятельствах жизни обучающихся или их семей, указанных в настоящем положении, сохраняющихся в течение двух и более месяцев.

4.2. Кроме того, с внутришкольного учета снимаются учащиеся:

- окончившие образовательное учреждение;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

4.3. Поступившие данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН, ПДН.

5. Порядок постановки на внутришкольный учет и снятия с учета

5.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - совет).

5.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя, социального педагога и заместителя директора по воспитательной работе.

5.3. Для постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учёт секретарю Совета за три дня до заседания классный руководитель представляет

следующие документы:

- 1) Характеристика несовершеннолетнего.
- 2) представление на постановку на внутришкольный учет учащегося, находящегося в социально – опасном положении.
- 3) Акт обследования материально-бытовых условий семьи (по необходимости).
- 4) Постановление КДН (при наличии).
- 5) Заявление несовершеннолетнего или его родителей (законных представителей) об оказании им помощи (при наличии).

5.4. Социальный педагог или классный руководитель приглашает родителей на заседание Совета по вопросу постановки на внутришкольный учёт их несовершеннолетнего ребёнка, а также доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

5.5. Социальный педагог ведёт банк данных учащихся, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН, ПДН.

5.6. Социальный педагог ежемесячно проводит сверку списков учащихся, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН, ПДН.

5.7. Снятие с внутришкольного учета учащегося или семьи осуществляется по решению Совета на основании представления классного руководителя на снятие с внутришкольного учета учащегося или семьи, соответствующей информации из районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, инспекции по делам несовершеннолетних при органах внутренних дел, центра социальной защиты населения.

6. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится в сроки необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или вступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Социальным педагогом совместно с классным руководителем и педагогом-психологом совместно разрабатывают план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним.

6.3. На учащегося заводится карточка индивидуального изучения и учета

подростка. Карточка ведется социальным педагогом, классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

6.4. Классный руководитель проводит профилактическую работу и контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего. Результаты заносит в педагогический дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете.

6.5. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители ставятся в известность классным руководителем.

6.6. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках);
- об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних.

6.7. Совет имеет право ходатайствовать перед администрацией школы:

- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;
- о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;
- с согласия родителей (законных представителей) ходатайствовать перед психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования учащегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.

6.8. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, Совет выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества,

психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15 - летнего возраста, из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- об административных мерах воздействия на несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона «Об образовании в Российской Федерации».

Для этого требуется определенный набор документов:

1) ходатайство;

2) характеристика на несовершеннолетнего;

3) копии актов обследования жилищно – бытовых условий при посещении

~~субъекта~~
4) общая справка о проведенной профилактической работе с ~~несовершеннолетним~~ несовершеннолетним и его семьей.

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью

8 (восемь) листов

Директор МОУ СШ № 134 «Дарование»

Е.Н. Шведова

